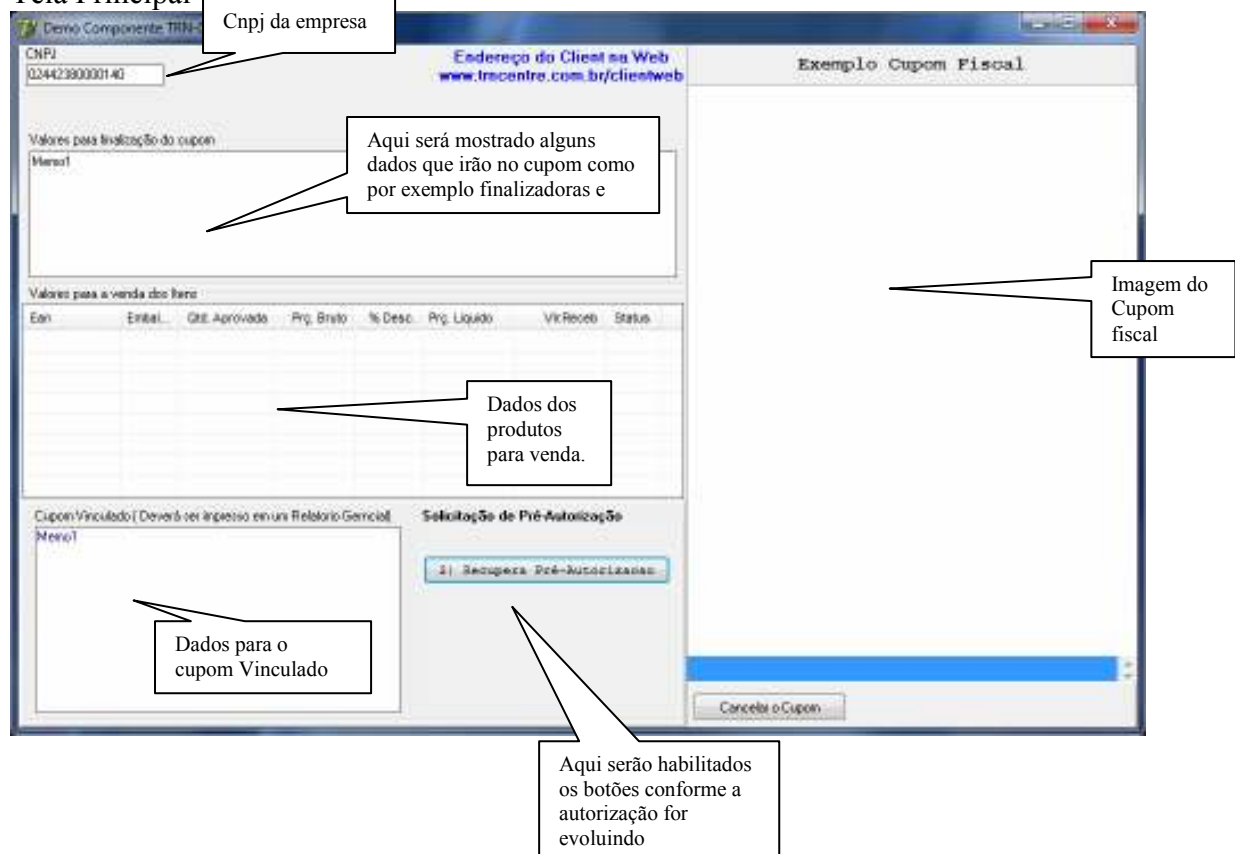


Antes de Qualquer coisa leia o manual de instalação do modulo TRN fornecido pela SEVEN PDV e faça a instalação do mesmo.  
O instalador esta na pasta \instaladorTRN\..

Usando o Demo.

### Tela Principal



A autorização de um TRN está dividida em 2 etapas:

#### 1) Pré-autorização:

A pré-autorização deverá ser efetuada ou no site do TRN ([www.trncentr.com.br/clientweb](http://www.trncentr.com.br/clientweb)) ou através do aplicativo TRNCCClient.exe que se encontra na pasta c:\trncentre.

#### 2)Efetivação:

A Efetivação será realizada na Aplicação comercial e é o que o componente TRNCENTRE faz.

Em primeiro lugar faça a pré-autorização usando o site ou a aplicação Client.  
Leia antes o Manual como fazer pré-autorização.

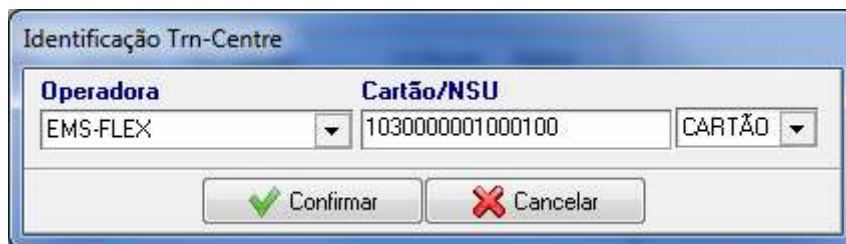
Recuperando e Efetivando a pré-autorização.

Tudo o que acontece daqui para frente, inclusive as telas mostradas são do componente.

1º Passo:

Clique no botão [recupera pré-autorização]. Será mostrada a tela abaixo escolha a operadora desejada, e digite o numero do cartão.

Obs.. Este processo é obrigatório para todas as recuperações.



Identificação Trm-Centre

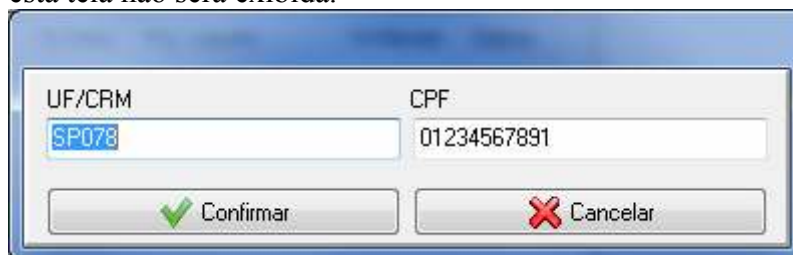
Operadora	Cartão/NSU
EMS-FLEX	1030000001000100

CARTÃO

Confirmar Cancelar

2) Se a operadora exigir dados complementares será exibida a tela abaixo, digite os dados solicitados.

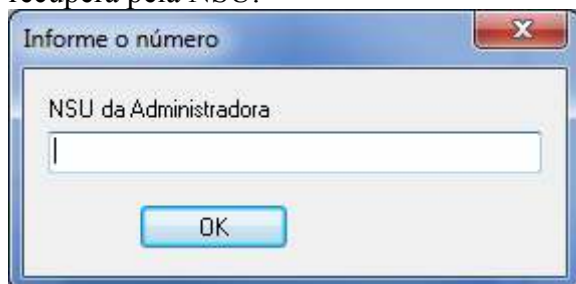
Obs. Nem todas as operadoras solicitam estes dados, se não for exigido pela operadora esta tela não será exibida.



UF/CRM	CPF
SP078	01234567891

Confirmar Cancelar

Será solicitada a digitação do numero da NSU, porém a digitação deste campo não é obrigatório, pois o componente recupera a pré-autorização pelo numero do cartão. Está tela só existe porque na homologação a SEVEN exige que haja a possibilidade de recuperar pela NSU também, e eles farão este teste. Se não houver o numero da NSU o componente recupera pelo numero do cartão, se houver numero de NSU o componente recupera pela NSU.



Informe o número

NSU da Administradora

OK

O componente irá fazer a solicitação e em seguida será mostrada a tela a baixo com os dados dos medicamentos solicitados. Você poderá efetivar ou não. Caso opte por não efetivar a solicitação a mesma continuará aberta para ser recuperada posteriormente. Caso você deseje cancelar um produto ou diminuir a quantidade digite a quantidade a ser excluída no campo [Qtd. Excluir]

**Exemplo:**

O campo [Qt. Aprovada] retornou 1 voce quer zerar digite 1 no Campo [Qtd Excluir]

OK	Ean	Tipo	Qt. Aprovada	Qtd Excluir	Prç. Bruto	Prç. Liq.	Vlr. Receb	% Desc	Sts
<input checked="" type="checkbox"/>	7891058226718	U	1	0	R\$ 143,46	R\$ 143,46	R\$ 107,59	0,00	00

Digite aqui a quantidade a ser excluída/cancelada

Total Bruto: **R\$ 143,46**   
 Total Liquido: **R\$ 143,46**   
 Total Receber: **R\$ 107,59**

Caso você opte por efetiva na tela anterior serão mostrados os itens no grid e será habilitado o botão [Efetivar pré-autorização].

Clique no botão para efetivar a pre-autorização.

CNPJ: 02442390000140

Endereço do Cliente na Web: [www.trncentre.com.br/clientweb](http://www.trncentre.com.br/clientweb)

Exemplo Cupom Fiscal

Valores para finalização do cupom:  
Mensagem:

Valores para a venda dos itens:

Ean	Eantel.	Qt. Aprovada	Prç. Bruto	% Desc	Prç. Liquido	Vlr. Receb	Status
7891058226718	U	001	143,46	0,00	143,46	107,59	00

Cupom Vinculado (Deverá ser lançado em um Relatório Gerencial):  
Mensagem:

Solicitação de Pré-Autorização:

Após ser efetivada serão mostrados vários dados na tela referente a autorização, bem como os dados do cupom vinculado que deverá ser impresso ao final da venda. Após ser impresso o cupom fiscal e o cupom vinculado faça a Confirmação da Efetivação, caso haja algum problema na impressão e não seja mais possível imprimir faça a anulação.

**CNPJ**  
0244239000140

**Endereço do Cliente na Web**  
www.trincentro.com.br/clientweb

**Exemplo Cupom Fiscal**

**Valores para finalização do cupom**  
 Número da NSU : 001189903901  
 Lote : 0000000201  
 Valor Total Preço Liquidado : 143,46 -> Somatório do Preço Liquidado dos Produtos (antes dos subsídios)  
 Total a Receber a Vista : 107,59 -> Somatório do Valor Total a Receber do Lote (após subsídios)  
 Finalizadora Dinheiro : 107,59  
 Finalizadora FMB ou Convênio : 35,87

**Valores para a venda dos itens**

Item	Ental.	Qtd. Aprovada	Preço Bruto	% Desc.	Preço Liquidado	Valor Recebido	Status
7091056226T	U	001	143,46	0,00	143,46	107,59	00

**Cupom Vinculado (Deverá ser impresso em um Relatório Gerencial)**

----- TESTE -----  
 Di Fiscal : 0000001304/05/10/12 13:33  
 Autr: 001189903901/000001/420912  
 Desc. Teste : R\$0,00  
 Subsidio Emp: 35,87  
 Subsidio Plano: 0,00  
 Folha : 0,00  
 ----- TESTE -----

**Solicitação de Pré-Autorização**

- 1) Solicitar Elegibilidade
- 2) Suspender Pré-Autorização
- 3) Efetivar Pré-Autorização
- 4a) Confirmar Transação
- 4b) Anular Transação

Cancelar Cupom    Limpar a Tela    Botão3